

Số: 206 /GDĐT

Thủ Đức, ngày 24 tháng 4 năm 2020

V/v Lập danh sách học sinh lớp 5,
chuẩn bị cho công tác tuyển sinh vào
lớp 6 năm học 2020 - 2021.

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Tiểu học

Thực hiện kế hoạch năm học 2019 - 2020 và chuẩn bị cho công tác tuyển sinh lớp 6 năm học 2020 - 2021 bằng hình thức xét tuyển; Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường thực hiện danh sách học sinh lớp 5 như sau:

- Tiến hành rà soát hồ sơ, thống kê chính xác số liệu học sinh lớp 5 phổ thông và phổ cập và lập danh sách học sinh theo mẫu quy định.

- Nhà trường cần thông tin đến cha mẹ học sinh kịp thời về việc bổ sung hồ sơ như giấy khai sinh, gia hạn lại sổ tạm trú, giấy tạm trú.

- Lập danh sách học sinh (nếu có học sinh phổ cập thì lập danh sách riêng) gửi về tổ phổ thông trước ngày 15 tháng 5 năm 2020 (gửi qua địa chỉ mail: liempcgd@gmail.com).

Lưu ý:

- Đối với những trường hợp phụ huynh thay đổi địa chỉ cư trú, gia hạn lại Sổ tạm trú, Giấy tạm trú gần hoặc hết thời hạn cư trú, đề nghị nhà trường yêu cầu phụ huynh gửi lại đúng thời gian và có ký giao nhận giữa phụ huynh và nhà trường.

- Để tránh trường hợp phụ huynh phản ánh về việc phân tuyển sinh theo địa bàn, phần địa chỉ cư trú (chỗ ở hiện nay dùng để phân tuyển) phải được thông qua phụ huynh học sinh (phụ huynh kí xác nhận) trước khi chuyển danh sách về Phòng Giáo dục và Đào tạo làm kế hoạch phân tuyển sinh.

- Nếu có trường hợp sai sót cần điều chỉnh lại trong danh sách học sinh (sau khi trường đã gửi danh sách học sinh về Phòng để phân tuyển), đề nghị nhà trường làm văn bản đề nghị thay đổi hay chỉnh sửa, bổ sung trước ngày 22 tháng 5 năm 2020 (phải hạn chế thấp nhất sai sót).

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường tiểu học phải luôn quan tâm đến cơ sở dữ liệu nhằm cung cấp thông tin chính xác về địa chỉ cư trú của học sinh lớp 5 đang học tại trường để Ban chỉ đạo tuyển sinh Quận có cơ sở xây dựng kế hoạch phân tuyển sinh phù hợp thực tế của địa phương./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT



Đương Hoàng Tuấn